

Рассмотрено:
На педагогическом совете
МАОУ «Гимназия № 100
г. Челябинска»
Протокол № 1 от 29.08.2022



**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля,
промежуточной, итоговой аттестации учащихся по дополнительным
общеобразовательным, общеразвивающим программам
в МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29.12.2012г. Пункт 10 части 2 статьи 28; подпункт д) пункта 2) части 2 статьи 29; часть 2 статьи 30; Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказ Министерства просвещения РФ от 30 сентября 2020г. № 533 « О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196»

1.2. Настоящее положение определяет порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» в объединениях дополнительного образования (далее - ОДО).

1.3. Основными видами контроля знаний учащихся ОДО являются:

- текущий контроль успеваемости учащихся;
- промежуточная аттестация учащихся;

1.4. Основными принципами проведения и организации всех видов контроля знаний являются:

- систематичность;
- учёт индивидуальных способностей учащихся;
- коллегиальность (для проведения промежуточной аттестации учащихся);
- объективность.

1.5. Гимназия самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.6. Контроль знаний, умений и навыков обучающихся обеспечивает оперативное управление учебным процессом и выполняет обучающую, воспитательную и корректирующую функции.

1.7. Положение распространяется на учащихся ОДО МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска».

2. Организация текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится в течение учебных триместров, в счет аудиторного времени, предусмотренного на занятия.

2.2. Виды текущего контроля оцениваются по безоценочной системе (наблюдение педагога ОДО, уровень освоения программы: низкий, средний, высокий).

2.3 Целью текущего контроля успеваемости является:

- поддержание учебной дисциплины учащихся;
- выявление отношения учащихся к изучаемому предмету;
- организацию регулярного выполнения самостоятельной работы;
- повышение уровня освоения текущего учебного материала.

3. Формы текущего контроля успеваемости

3.1. В МАОУ «Гимназия №100 г. Челябинска» используются следующие формы текущего контроля:

- занятие;
- устный опрос;
- зачет;
- технический зачет;
- прослушивание;
- сдача нормативов;
- контрольный урок по пройденной теме;
- тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- коллоквиум;
- контрольный просмотр, показ;
- участие в выставках;
- театральное представление;
- оценка выступления учащихся на конкурсах, фестивалях, концертах, конференциях, соревнованиях;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- выполнение заданий олимпиады, викторины;
- оценка исследовательской деятельности учащихся, презентаций по направленности ОДО;
- другие формы, предусмотренные рабочей программой по учебному предмету.

4. Периодичность текущего контроля успеваемости.

4.1. Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый урок), по окончании изучения учебного материала и в течение учебных триместров.

4.2. Промежуточные просмотры, контрольные уроки проходят по мере изучения учебного материала и на последних уроках учебного триместра.

5. Порядок проведения текущего контроля

5.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем ОДО, преподаватель отмечает уровень усвоения материала: низкий, средний, высокий.

6. Организация промежуточной аттестации учащихся

6.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

6.2. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году рекомендуется устанавливать не более одного зачета, просмотра.

7. Цель промежуточной аттестации учащихся

7.1. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося, её корректировку и проводится с целью качества реализации образовательного процесса, качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету, уровню умений и навыков, сформированных у учащихся на определённом этапе обучения.

8. Формы промежуточной аттестации учащихся

8.1. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных уроков, зачетов в соответствии с учебными планами, графиками образовательного процесса и рабочими программами по учебным предметам. Контрольные уроки, зачёты могут проходить в форме зачета (дифференцированного), концерта, викторины, тестирования, защиты рефератов, защиты проектов, просмотра работ, сдачи нормативов.

9. Периодичность промежуточной аттестации

9.1. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся на завершающем учебный год занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

10. Порядок проведения промежуточной аттестации

10.1. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации учащихся разрабатываются педагогом ОДО самостоятельно. Для аттестации учащихся педагогами ОДО разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Расписание промежуточной аттестации утверждается директором и доводится до сведения всех участников образовательного процесса не позднее, чем за 14 дней до начала аттестации.

10.2. Для прохождения учащимися промежуточной аттестации используется безоценочная система.

11. Порядок, формы итоговой аттестации обучающихся.

11.1. Освоение дополнительных общеразвивающих программ завершается итоговой аттестацией выпускников.

11.2. Итоговая аттестация определяет уровень и качество освоения образовательной

программы обучающимися за весь период обучения. Аттестация выпускников является обязательной в соответствии с учебным планом образовательной программы.

11.3. Содержание, формы и требования итоговой аттестации по каждой из дисциплин разрабатываются педагогами ОДО.

11.4. Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачета, контрольного урока (для обучающихся групповых дисциплин).

11.5. Формами итоговой аттестации могут быть: концерты, дифференцированные зачеты, контрольные уроки, устные опросы, тестирование, концертные выступления, контрольные просмотры, театральные представления, выставки, просмотр творческих работ, другие формы, предусмотренные рабочей программой по учебному предмету.

11.6. Формами проведения зачетов, контрольных уроков являются:

1) устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа по билетам, беседы, собеседования;

2) публичное выступление – практический показ освоенных за учебный период знаний, умений, навыков:

– к публичным выступлениям, имеющим открытый характер (с возможным присутствием родителей, обучающихся и других слушателей (зрителей), относятся – концерты, спектакли, творческие показы, класс-концерты, товарищеские встречи;

– к публичным выступлениям, имеющим закрытый характер (показ) учебной программы (учебной работы) или ее части в присутствии комиссии), относятся – итоговые зачеты, прослушивания, контрольные уроки, творческий показ, комплекс упражнений, сдача нормативов.

3) просмотр работ, выставка.

11.7. Итоговая аттестация организуется и проводится ОДО самостоятельно.

12. Сроки и процедура проведения итоговой аттестации

12.1. Итоговая аттестация проводится по месту нахождения учреждения.

12.2. Все формы итоговой аттестации проводятся по графику, утвержденному директором. График доводится до сведения обучающихся, не позднее, чем за 20 дней до начала аттестационного периода.

12.3. В отдельных случаях, с разрешения директора, разрешается проведение досрочных выпускных контрольных мероприятий, но не ранее 1 месяца до проведения контрольного мероприятия.

12.4. Дополнительные сроки проведения аттестации для выпускников, пропустивших итоговую аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются директором.